

Instrukcja generowania TOKENu oraz konfiguracji KSeF w Integra 7

W pierwszym kroku należy wygenerować token potrzebny do konfiguracji programu Integra 7.

Token dla środowiska produkcyjnego generujemy na stronie <https://ap.ksef.mf.gov.pl/web/>

Uwaga:

Poniższa instrukcja ma charakter poglądowy. Szczegółowe informacje na ten temat są publikowane na stronie gov.pl. Celem instrukcji jest wskazanie sposobu generowania tokenu, podstawowej konfiguracji oprogramowania Integra 7 do współpracy z KSeF.

Funkcjonalności KSeF 2.0 dostępne są dla użytkowników korzystających z najnowszej wersji programu Integra 7 oraz posiadających aktywny abonament na aktualizację. W ramach abonamentu możliwy jest eksport faktur VAT do systemu KSeF 2.0.


Dodatkowo system umożliwia import do 50 faktur VAT rocznie z KSeF 2.0. Po wykorzystaniu limitu można dokupić pakiet jednostek pozwalający na pobieranie większej liczby dokumentów.

Ilość jednostek w pakiecie	Cena pakietu	Cena pobrania 1 faktury
10 000	1 000 zł	0,1 zł
4 000	500 zł	0,125 zł
1 000	250 zł	0,25 zł
100	50 zł	0,5 zł

Wyżej wymieniony cennik dotyczy jednostek na pobieranie faktur VAT z KSeF 2.0 i uwzględnia warunki aktualne w I kwartale 2026r. W lutym i marcu 2026r. tymczasowo udostępniliśmy pobieranie faktur VAT z KSeF 2.0 bez pobierania płatnych jednostek. Podane ceny to kwoty netto. Pobranie informacji o jednej fakturze VAT pomniejsza pakiet o jedną jednostkę.

Funkcjonalności KSeF 2.0 dostępne są tylko dla użytkowników korzystających z najnowszej wersji programu Integra 7 oraz posiadających aktywny abonament na aktualizację. Niewykorzystane jednostki przechodzą bezpłatnie na kolejny okres w przypadku firm z aktywnym abonamentem na aktualizację.

1. W pierwszym kroku konieczne jest uwierzytelnienie w Krajowym Systemie e-Faktur:

 Krajowy System e-Faktur - Aplikacja Podatnika KSeF

Strona główna Krajowego Systemu e-Faktur

Krajowy System e-Faktur umożliwia Ci wystawienie, wczytanie oraz wysłanie faktur online, a także nadanie lub odebranie uprawnień do korzystania z KSeF - bez wychodzenia z domu, na dowolnym urządzeniu 24/7 dni w tygodniu.

Logowanie

Uwierzytelnij się w Krajowym Systemie e-Faktur →

Możliwość zalogowania się do Krajowego Systemu e-Faktur przy użyciu login.gov.pl albo certyfikatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej.

Możliwość pobrania odcisku palca certyfikatu kwalifikowanego koniecznego w sytuacji, gdy posiadany certyfikat nie zawiera identyfikatora NIP ani PESEL.

Dostęp bez logowania

Anonimowe wyszukiwanie faktury →

Możliwość podglądu faktury bez konieczności logowania.

Wersja 2.1.7

2. Następnie należy wybrać sposób logowania.
Sposób logowania należy ustalić ze swoją kancelarią prawno-podatkową:

Wybierz sposób logowania

Krajowy System e-Faktur umożliwia wystawianie, wysyłanie oraz przeglądanie faktur o

[← Powrót](#)

Zaloguj przez login.gov.pl →

Najczęściej używana metoda logowania do usług administracji publicznej.

Możesz użyć Profilu Zaufanego, aplikacji mObywatel, e-Dowodu lub bankowości elektronicznej.

Zaloguj certyfikatem kwalifikowanym →

Możesz użyć certyfikatu kwalifikowanego podpisu lub pieczęci elektronicznej.

Zgodnie z kodeksem cywilnym podpis kwalifikowany jest równoważny podpisowi odręcznemu. Kwalifikowana pieczęć elektroniczna jest cyfrowym odpowiednikiem pieczęci firmowej.

Pobierz odcisk palca certyfikatu kwalifikowanego →

W sytuacji, gdy Twój certyfikat kwalifikowany nie zawiera identyfikatora NIP ani PESEL, użycie tego certyfikatu wymaga uprzedniego nadania uprawnień na tzw. odcisk palca tego certyfikatu. Aby go uzyskać, wybierz tę opcję.

3. Następnie należy wprowadzić kontekst logowania podając NIP firmy:

Wprowadź kontekst logowania

Krajowy System e-Faktur umożliwia Ci wystawienie, wczytanie oraz wysłanie fak

[← Powrót](#)

Identyfikator*

NIP firmy

Identyfikator wewnętrzny

NIP firmy*

NIP składa się z 10 cyfr

Wpisz NIP firmy

[Uwierzytelnij](#)

Wersja 2.1.7

4. Wybieramy sposób uwierzytelniania:

Zaloguj się do usługi Ministerstwa Finansów

Wybierz sposób, w jaki chcesz to zrobić.



Aplikacja mObywatel Polecany

Skanuj kod QR za pomocą aplikacji mObywatel.

>



Bankowość elektroniczna

Zaloguj się za pomocą swojego banku.

>



E-dowód

Użyj dowodu osobistego z warstwą elektroniczną i smartfona lub czytnika NFC.

>



Profil zaufany

Użyj loginu i hasła lub bankowości elektronicznej.

>



Use eID

Use your National eID to access online services.

>

5. Po zalogowaniu przechodzimy do sekcji „Tokeny” i generujemy nowy token.

Menu  Krajowy System e-Faktur - Aplikacja Podatnika KSeF

v

-  Faktury
-  Historia sesji
-  Uprawnienia
-  Tokeny
 - Generuj token
 - Lista tokenów
-  Certyfikaty

Krajowy System e-Faktur

Krajowy System e-Faktur (KSeF) to system służący do wystawiania, przysyłania, odbierania i przechowywania faktur ustrukturyzowanych. Wdrożenie KSeF służy cyfryzacji procesów fakturowania oraz księgowania faktur. Pozwala także unikać błędów przy ich wystawianiu.



Ministerstwo Finansów

Mapa strony
Deklaracja dostępności serwisu
Polityka Cookie

Krajowy System e-Faktur

[Skontaktuj się z nami](#)

3

6. Obszar generowania tokenu oraz zarządzania uprawnieniami z nim powiązanymi prezentuje się następująco.

Generowanie tokena

Wygenerowany token służy do nawiązywania sesji w KSeF przy użyciu API.

Nazwa tokena *

Maksymalna liczba znaków wynosi 256

Wybierz uprawnienia powiązane z tokenem: *

- wystawianie faktur
- przeglądanie faktur
- przeglądanie uprawnień
- zarządzanie uprawnieniami
- zarządzanie jednostkami podrzędnymi
- wykonywanie operacji egzekucyjnych

Generuj token

7. W kolejnym etapie wyświetlany jest status realizacji procesu generowania tokenu. W razie potrzeby można skorzystać z funkcji „Odśwież”.

Generowanie tokena

i W realizacji

Twoje żądanie jest w trakcie przetwarzania. Operacja może potrwać kilka minut. [↻ Odśwież](#)

Uwaga! Aby wyświetlić token, użyj przycisku [Odśwież]. Jeżeli opuścisz stronę przed wyświetleniem tokena, nie będziesz miał możliwości jego późniejszego pobrania. Po poprawnym wygenerowaniu token wyświetlany jest tylko raz. Zapisz go przed opuszczeniem strony.

8. Otrzymany token zabezpieczamy i kopiujemy do oprogramowania Integra 7.

Generowanie tokena

✓ Zakończono pomyślnie

Twój token został pomyślnie wygenerowany.

Wygenerowany token został dodany do listy tokenów.

Uwaga! Token wyświetlany jest tylko raz. Zapisz go przed opuszczeniem strony.

Token 20260304-EC-241F434000-F482DA4387-09|nip-777777777|5b1f50dd503749db9ff14135af763074c806d7a5b5144b1fb57db9addb7b7330 Kopiuj

Lista tokenów
Wygeneruj kolejny token

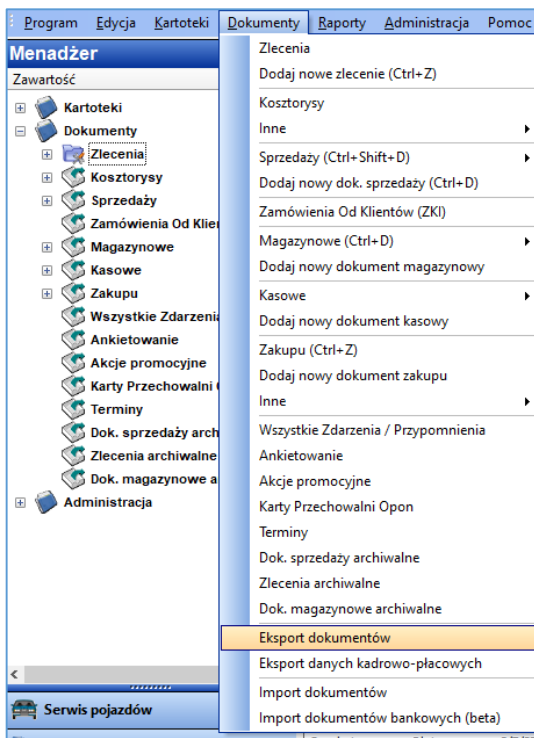
Infolinia wsparcia KSeF działa w ramach Krajowej Informacji Skarbowej (KIS). Konsultanci udzielają informacji od poniedziałku do piątku w godz.8:00-18:00 pod numerami: 22 330 03 30 (komórkowe / zagranica) oraz 801 055 055 (stacjonarne). Wsparcie obejmuje zarówno kwestie merytoryczne, jak i techniczne.

Po wygenerowaniu tokenu przechodzimy do konfiguracji programu Integra 7

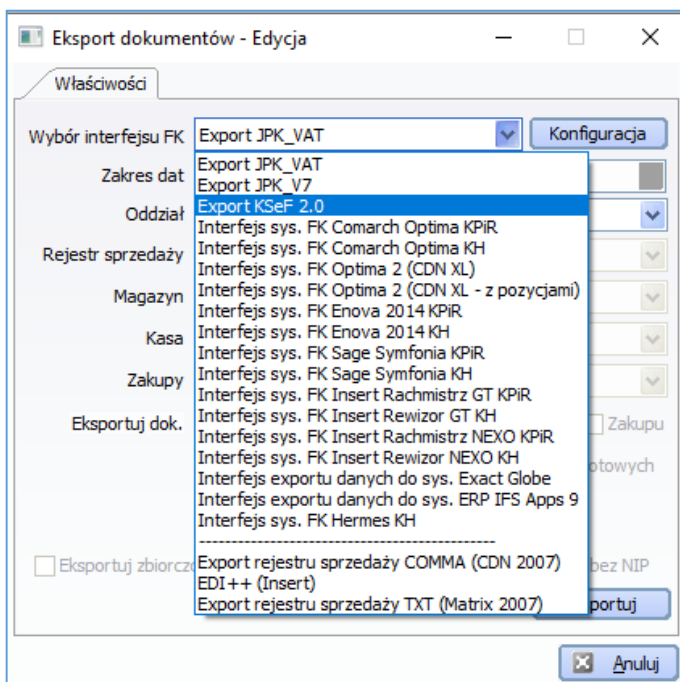
Uwaga: Każde środowisko Krajowego Systemu e-Faktur (testowe, demo, produkcyjne) dostępne jest na innej podstronie. Środowisko produkcyjne uruchomione zostało od 01.02.2026 roku.

Konfiguracja Krajowego Systemu e-Faktur w oprogramowaniu Integra 7.

- Obszar konfiguracji znajduje się w module administracyjnym „Menadżer”, w sekcji „Dokumenty >> Eksport dokumentów”. Funkcja ta jest dostępna wyłącznie dla użytkowników posiadających rozszerzone uprawnienia (np. administracyjne).



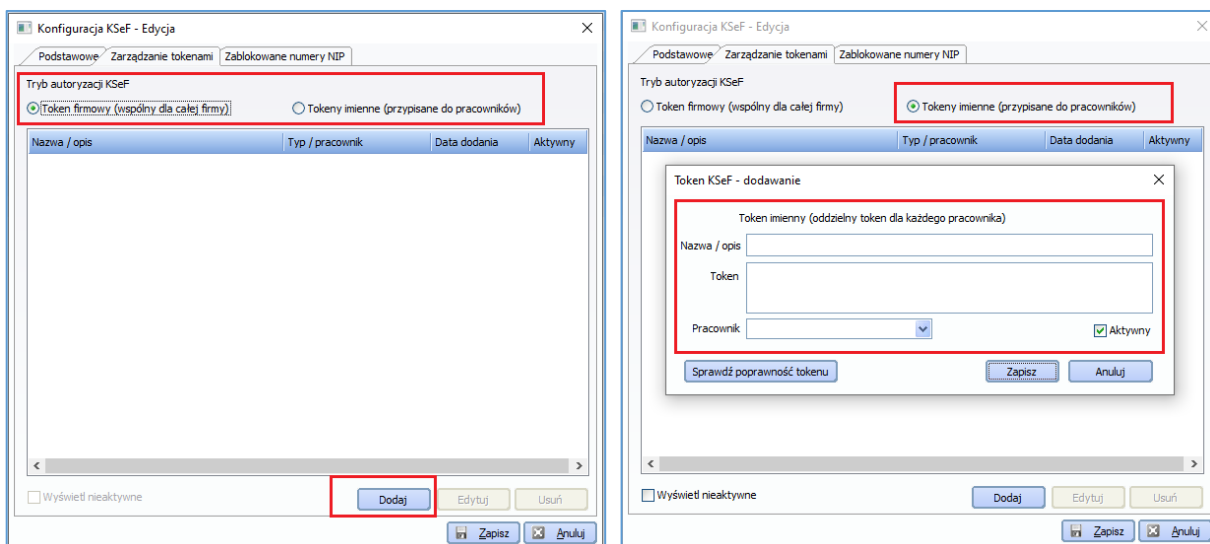
- W obszarze eksportów, na etapie wyboru interfejsu, wskazujemy „Export KSeF 2.0”, a następnie uruchamiamy jego konfigurację za pomocą przycisku konfiguracyjnego.



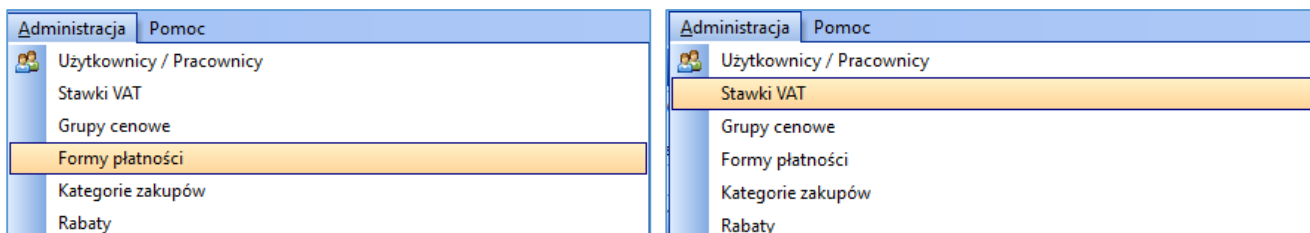
3. Na pierwszej zakładce **Podstawowe** wprowadzamy numer NIP, określamy sposób wysyłki dokumentów (automatyczny lub manualny), a następnie wybieramy właściwe środowisko. Konieczne jest również zaznaczenie checkboxa „Aktywny”.



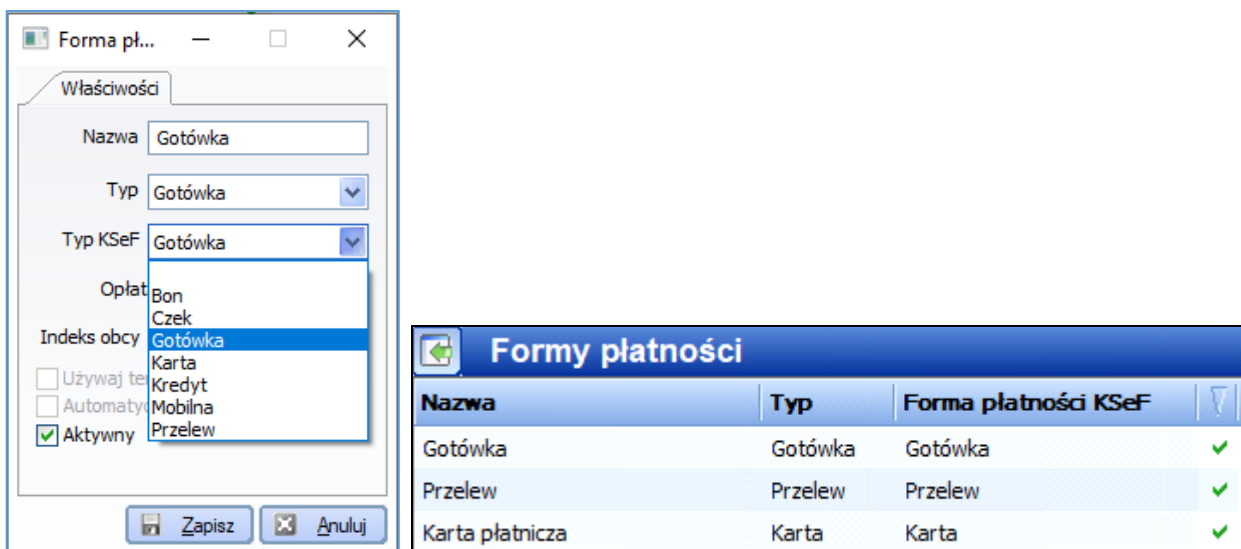
4. Na drugiej zakładce **Zarządzanie tokenami** należy wprowadzić wygenerowany TOKEN. Dostępne są 2 tryby autoryzacji KSeF możliwe do wprowadzenia w konfiguracji: **Token firmowy** (wspólny dla całej firmy) lub **Tokeny imienne** (przypisane do konkretnego pracownika). Wybór właściwego trybu autoryzacji należy ustalić ze swoją kancelarią prawnopodatkową. Aby dodać TOKEN należy przycisnąć dodaj i wkleić wcześniej wygenerowany TOKEN. W przypadku dodawania TOKENu imiennego przypisanego do konkretnego pracownika oprócz wklejenia TOKENu należy przypisać do TOKENu pracownika, który będzie się nim posługiwał przy wysyłaniu i odbieraniu dokumentów. Po wprowadzeniu ustawień należy zapisać konfigurację.



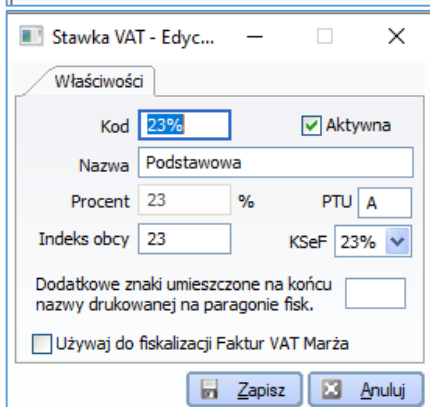
5. Po restarcie oprogramowania Integra 7, przechodzimy do konfiguracji Stawek VAT oraz Form płatności (menu Administracja w module Menadżer).



6. Formy płatności zazwyczaj wymagają jedynie przeniesienia ustawień z kolumny podstawowej.



7. W przypadku Stawek VAT zalecamy konsultację z biurem księgowym.

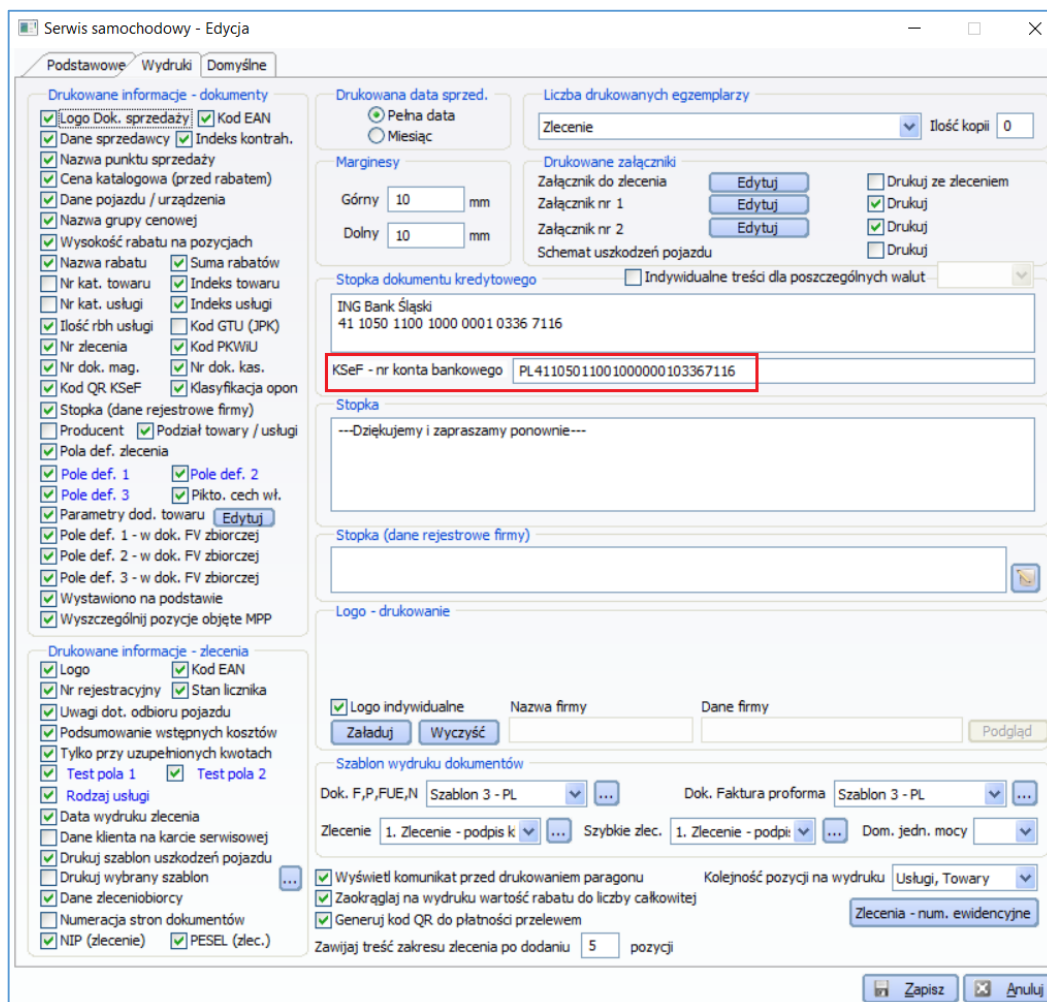


Po aktywacji KSeF nie wszystkie pola mogą być automatycznie uzupełnione. Należy je uzupełnić ręcznie poprzez edycję wybranej Stawki VAT oraz Formy płatności.

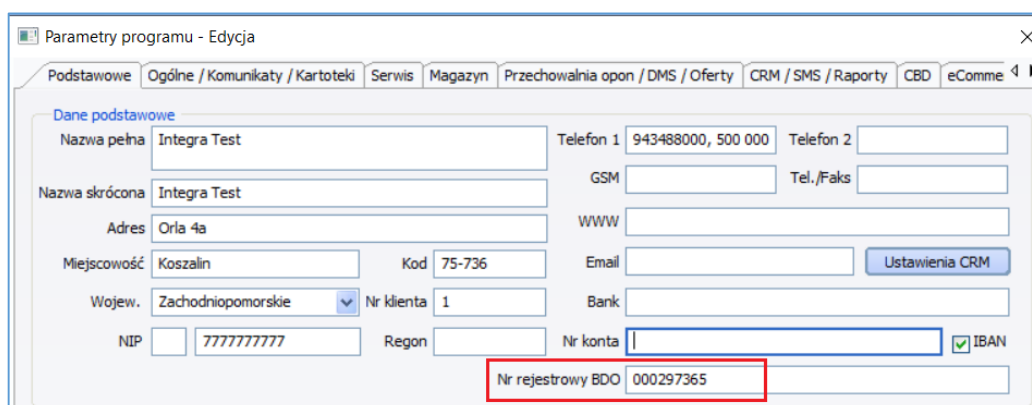
8. Aby numer rachunku bankowego był wysyłany na fakturach do KSeF, konieczne jest jego uzupełnienie w konfiguracji punktu sprzedaży serwisowego oraz detalicznego.

W tym celu należy przejść do modułu Menadżer, następnie wybrać z górnego menu Administracja → Punkty sprzedaży / Serwisy. Po otwarciu do edycji wybranego punktu serwisowego lub detalicznego należy przejść do zakładki Wydruki.

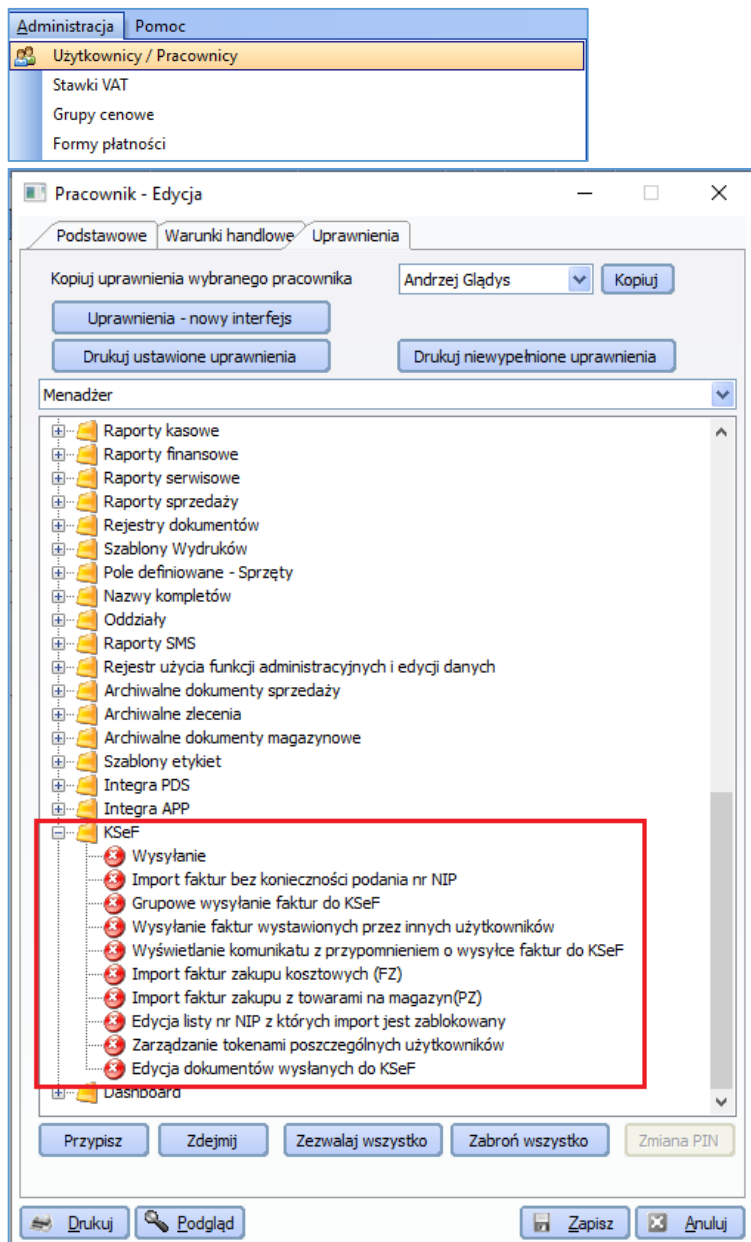
W sekcji KSeF – nr rachunku bankowego należy uzupełnić numer rachunku. Istotne jest zachowanie właściwego formatu zapisu, oznaczenie „PL” oraz numer rachunku powinny być wprowadzone w jednym ciągu, bez spacji.



9. Aby numer rejestrowy BDO był wysyłany do KSeF, konieczne jest jego uzupełnienie w konfiguracji parametrów programu, tak jak dotychczas. W celu weryfikacji należy przejść do modułu Menadżer, następnie z górnego menu wybrać Administracja → Konfiguracja → Parametry programu i sprawdzić, czy numer BDO został poprawnie uzupełniony. Numer BDO w strukturze pliku XML wysyłanego do KSeF dostępny jest od wersji 7.67.2.47h oprogramowania Integra 7.



10. Należy również skonfigurować użytkowników uprawnionych do korzystania z funkcji KSeF. Uprawnienia dla użytkowników powinna nadawać osoba posiadająca stosowne uprawnienia administracyjne w Państwa organizacji.

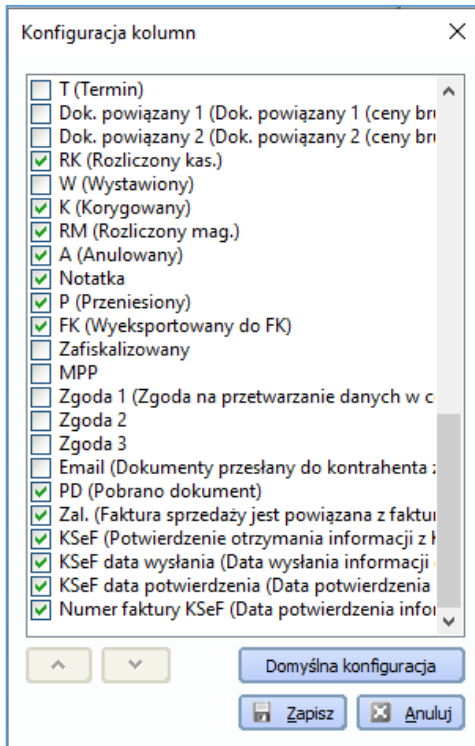


11. Po przeprowadzeniu konfiguracji, zapisaniu ustawień oraz nadaniu odpowiednich uprawnień, wykonujemy restart oprogramowania Integra 7.

12. Po przelogowaniu na użytkownika z uprawnieniami do KSeF pojawią się nowe kolumny np. w obszarze faktur VAT. Jeżeli z powodów indywidualnej konfiguracji tak się nie stanie można włączyć przez „Konfiguracja kolumn”:

KSeF	KSeF data wysłania	KSeF data potwi...	Numer faktury KSeF
✓	05.02.2026 12:47:14	05.02.2026 12:...	777777777-20260205-0100404CF050-1
✓	04.02.2026 14:23:21	04.02.2026 14:23:21	777777777-20260204-010040BCEF5B-AB
✓	20.01.2026 14:12:52	20.01.2026 14:12:52	777777777-20260120-010040F5BC5A-87
✓	20.01.2026 13:50:07	20.01.2026 13:50:07	777777777-20260120-010080392258-CD
✓	20.01.2026 10:27:05	20.01.2026 10:27:05	777777777-20260120-0100A012E640-F8

13. W większości przypadków dzieje się to automatycznie. Gdy się tak nie stanie można skonfigurować to ręcznie przez konfigurację kolumn klikając prawym przyciskiem myszy na tabeli.



14. Docelowo powinniśmy otrzymać:

